**高效招聘与面试——前瞻性精准结构化面试技巧**

**Efficient Recruitment And Interview: Prospective And Structured Interview Skills**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **时间：**2019-08-16 | **时间：**2019-09-27 | **时间：**2019-10-17 |
| **地点：**北京 | **地点：**深圳 | **地点：**上海 |
| **费用：3500元/人** | | |

* **培训议程/Agenda**

|  |  |
| --- | --- |
| * 08:30-08:55 签到 Register | * 12:00-13:00 午餐 Luncheon |
| * 09:00-10:30 培训 Training | * 13:00-15:30 培训 Training |
| * 10:30-10:40 茶歇 Coffee Break | * 15:30-15:45 茶歇 Coffee Break |
| * 10:40-12:00 培训 Training | * 15:45-17:00 结束Training end |

* **概述/Overview**

**课程背景：**

人才是企业发展的关键，能否招聘到合适的人才，并能够很好的利用，对于企业来说是在激烈的市场竞争中立于不败之地，并且长久发展的关键。为此很多企业不惜重金，通过各种途径来招聘企业员工，但是由于招聘面试技术的原因，导致有的岗位员工招不到，有的岗位员工留不住，投入很多的人力物力，最后还是劳神费心，没什么收获，为解决这一问题，开发本课程。

**课程收益：**

* 了解确定人才标准的6大方法
* 学习结构化面试流程5大步骤
* 练习3大行为面试提问技巧（STAR、Probing, Funneling）
* 学习设计面试问题的方法
* 了解人才测评的其他方法
* 了解提高人才选拔的精准度的4大原则

**学员对象：**

* 部门经理、HR经理、招聘专员

**培训时长：**

* 1天（7课时）

**活动纲要/Outline**

|  |  |
| --- | --- |
| **一、招聘工作的战略意义**   * 为什么越来越多的公司重视招聘工作 * 招聘工作对公司形象、团队、公司文化、业绩、员工离职的影响   **二、结构化面试流程**   * 录像：一个糟糕的面试 * 提升精准度的原则一：结构化面试 * 5步骤结构化面试   **步骤1：准备**   * 面试准备事项 * 提升精准度的原则二：确定人才标准 * 能力冰山：分清知识技能和天赋 * 确定人才标准的6大方法   **步骤2：开场**   * 如何做好面试的开场白 * 角色扮演和点评   **步骤3：收集信息**   * 练习：你常用的面试问题 * 不同种类的面试问题 * 提升精准度的原则三：行为提问 | * 提问技巧1：STAR 行为式提问技巧 * STAR行为式提问相比其他提问方式的优点 * 录像：STAR行为式提问 * STAR问题设计和练习 * 应该回避的问题种类 * 提问技巧2：有效的跟进提问PROBING练习 * 提问技巧3：漏斗式提问FUNNELING练习 * 判断应聘者的忠诚度：三大工作动力   **步骤4：结束**   * 如何处理应聘者常见的提问：角色扮演/讨论:   **步骤5：评估**   * 评估练习: 学员们根据录像中候选人的表现回答进行打分   **三、其他人才测评方法**   * 提升精准度的原则四：人才测评 * 其他人才测评工具简介 * 案例   **四、总结答疑** |

* **讲师介绍/Lecturer**

**李老师**

**专业背景**

* 北京大学光华管理学院工商管理硕士
* 人力资源和领导力资深培训师和顾问
* 西门子管理学院、中外企业人力资源协会、智享会特约讲师
* PDI 和SHL 授证评鉴中心评估师
* 认证企业教练
* DDI《目标选材》（Target Selection） 和PDI《成功选材》（Selection For Success）授证讲师
* Hay 职位评估JE认证评估师

**工作背景**

* 20多年丰富的人力资源管理和领导力开发企业实战及咨询经验
* 20多年培训师经验，教授过几百场内训和公开课
* 曾任肯德基餐厅经理、培训主管、人力资源经理，英美烟草华北地区人力资源主管和全国培训经理，霍尼韦尔中国区人力资源经理，国际知名人力资源和组织发展咨询公司PDI的顾问，北京中外企业人力资源协会理事,清华经管学院学生职业导师。
* 为多家跨国和国内公司提供过人力资源和领导力的咨询和培训服务。
* 主讲课程：《胜任力素质模型的开发和应用》、《结构化行为面试技巧》、《评价中心的设计和应用》、《全面绩效管理》、《目标设定和分解》、《职位评估和薪酬体系设计》、《组织发展实践》、《非人力资源经理的人力资源管理》、《招用育励留》、《职业生涯规划》、《教练式领导》、《影响力》、《管理原则和实践》、《管理者的角色和职责》、《高绩效团队》、《一线主管管理技能》、《中层领导力》、

联系人：李旭13671212151 010-82472805 会务组QQ：1007944993