**新时代疫情下党风廉政建设的新形势新要求“在线直播” 专题培训班的通知**

**课程背景**

加强党风廉政建设，深入开展反腐败斗争是我党提高党的执政能力，巩固党的执政地位的一项重大政治任务，事关党的生死存亡，事关人民群众福祉。本课程立足当前最新形势，对中央党风廉政建设部署要求做最新解读，既讲解新时代党风廉政的重大举措和显著成效，又讲解抗疫非常时期党风廉政建设的新形势新要求； 既从宏观着眼，又从微观落脚，讲解党员干部个人提高拒腐防变能力的现实路径。

**课程特色**

内容新，本课程把新时期党风廉政建设的新实践纳入课程体系，帮助学员了解最新中央精神，及时更新知识、认清形势；

导向明，本课程教学设计的着力点在于向学员传授党风廉政建设严峻形势和党中央正风肃纪的坚定决心，教育学员去掉侥幸心理，调整认知、规范行为；

形式活，本课程尊重人的认知规律，在以课堂讲授为主要授课方式的前提下，注重运用讲故事、播视频、析案例、促讨论等多样化教学形式，调动学员的积极性，使课堂变得生动活泼有趣，学员在轻松愉悦的氛围中接受知识，受到教育。

**课程收益**

深刻清醒认识当前党风廉政建设和反腐败斗争新形势新任务，更新知识

深刻把握党风廉政建设的新实践新要求，调整认知

促进实际践行党中央党风廉政建设各项部署要求，规范行为，增强拒腐防变能力

**课程时间**

0.5天，3小时

**授课对象**

党员干部

**授课方式**

网课

**课程大纲**

**第一章：当前党风廉政建设的新形势**

**（一）新时代党风廉政建设的新举措**

1、通过落实八项规定精神整治四风

2、通过打虎拍蝇遏制腐败蔓延势头

3、通过追逃追赃断绝腐败分子后路

4、通过巡视巡查发现问题形成震慑

5、通过严明党纪强化刚性纪律约束

案例分析

**（二）十九届中纪委六次全会的新部署**

1、始终坚持一个主基调

2、倍加珍惜两个答案

3、锐意实现“三不”战略目标

4、清醒认清“四个任重道远”

5、牢牢把握五个工作重点

6、长期坚持六条自我革命经验

7、坚决防范和查处“七个有之”问题

8、不断加固中央八项规定的堤坝，锲而不舍纠“四风”树新风

9、务必落实新时代党的建设的九项要求

10、丰富发展“十年磨一剑”

**（三）疫情时期党风廉政建设的新实践**

1、抗疫工作暴露出的党风廉政问题

2、疫情时期党风廉政建设的新举措

3、疫情时期党风廉政典型案例分析

**第二章：党风廉政建设的影响因素**

（一）个人心理对党风廉政建设的影响

1、为情所困

2、为财所迷

3、为权所折

4、为好所陷

5、为事所蒙

案例分析

（二）制度机制对党风廉政建设的影响

1、资源分配制度

2、干部激励制度

3、权力制约制度

4、从严治党制度

（二）社会风气对党风廉政建设的影响

1、社会传统

2、思维方式

3、行为习惯

**第三章：提升拒腐防变能力的现实路径**

（一）严格自律，构筑内在的思想道德防线

1、加法和乘法的途径

2、减法和除法的途径

（二）依托他律，构筑外在的制度机制防线

1、给自己约法三章

2、主动接受各级监督

3、公开办事规则流程

（三）善应冲突，在角色冲突的应对中历练

1、“海因茨难题”

2、应对角色冲突策略

案例分析

**在线直播时间**

**2022年4月14日上午（半天）视频直播在线学习 (9:00-12:00）**

**2022年4月28日下午（半天）视频直播在线学习 (14:00-17:00)**

**主讲老师**

拟邀请相关资深专家、知名教授围绕主题授课，突出实用性和案例分析，并安排时间组织在线交流、专家答疑等。并组织交流与研讨。

**培训费用**

1.培训费：1280元/人（含培训、师资、资料等费用）；

2.费用可提前汇款至中心指定收款账户（户名：国企联培企业管理（北京）中心，银行帐号：0200096409000026879，开 户 行：中国工商银行北京万寿路南口支行），培训费发票统一由会务组开具，开票项目为培训费。

**联系方式**

联系电话：(010)82472805 传真：(010)82475455

电子邮箱：1007944993@qq.com

联 系 人：李旭 手机：13671212151（微信同号）

附件：报名回执表



国企联培企业管理（北京）中心

2022年3月1日

**新时代疫情下党风廉政建设的新形势新要求在线直播专题培训报名回执表**

**附件：**

报名传真：(010)82475455 报名邮箱：1007944993@qq.com （加盖单位公章）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 |  | | | | | E-mail |  | |  |
| 通讯地址 |  | | | | | 邮编 |  | |  |
| 联系人(或领队) | |  | | 区号 |  | 传真 |  | 电话 |  |
| 代表姓名 | 性别 | 工作部门 | 职 务 | | 联系电话、手机 | | 申报证书名称 | | 备注 |
|  |  |  |  | |  | |  | |  |
|  |  |  |  | |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |  | |

备注：1、此表可复制，填好后须加盖公章有效；2、请在班次一栏中注明参加学习的地点；3、此表填好后请在报到日前E-MAIL或传真至会务组

国企联培企业管理中心